



**TEIXEIRA & MENDONÇA**  
CONTABILIDADE LTDA

**MC ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTABIL LTDA**  
**CNPJ nº 17.424.121/0001-63**

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL**  
**Pindaré-Mirim – Maranhão**  
**Tomada Preços Nº 009/2019 – CPL**  
**Envelope “2” Proposta de Preços**



TEIXEIRA & MENDONÇA  
CONTABILIDADE LTDA



PROPOSTA DE PREÇO

À  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PINDARÉ-MIRIM - MA  
TOMADA DE PREÇO Nº 009/2019/CPL

Prezado Senhores,

Em atendimento a Comissão Permanente de Licitação, encaminho a minha Proposta de Preço para execução dos serviços de ASSESSORIA CONTABIL durante este exercício de 2019.

Objeto a ser licitado: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de assessoria contábil para atender as Necessidades do Município de Pindaré-Mirim/MA.

PLANILHA DE QUANTITATIVOS E PREÇOS

| ITEM | DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS  | UND | QUANT |
|------|---|-----|-------|
| 01   | <p style="text-align: center;"><b>DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS</b></p> <p>Contratação dos serviços de Consultoria e execução orçamentária/contábil, elaboração de justificativas, defesas e recursos de processos administrativos junto ao Tribunal de Contas do Estado do Maranhão TCE, Consultoria financeira/gerencial, fazendo a utilização de sistemas informatizados na área de contabilidade pública com geração de relatórios para atender as necessidades das Unidades Gestoras.</p> <p style="text-align: center;"><b>DETALHIAMENTO GERAL DO OBJETO</b></p> <p>Concepção e implantação de rotinas e processos para execução dos serviços de execução orçamentária e contábil, nos sistemas orçamentário, financeiro, patrimonial e compensação, que permita:</p> <p>I — Acompanhar a execução orçamentária, por meio de emissão, liquidação e pagamento de empenhos e despesas;</p> <p>II — Análise de demonstrativos orçamentários, financeiros e patrimoniais; III — Análise de balanços e balancetes para atendimento de exigências legais e requisitos gerenciais;</p> <p>IV — Revisão de lançamentos contábeis, incluindo receitas e despesas;</p> <p>V — Análise de demonstrativos para elaboração dos Relatórios de Gestão Fiscal e Resumo de Execução Orçamentária, consoante regulamentação da Lei de Responsabilidade e da Secretaria do Tesouro Nacional.</p> <p>Orientação dos servidores dos departamentos de contabilidade, finanças, administração</p> | Mês | 12    |

Rua Antônio Serafim Nº 608 Andar 02 sala 03  
Cidade: Viana - MA, CEP: 65.215-000  
CNPJ. 17.424.121/0001-63 Insc. Estadual 124006175 Insc. Municipal 11671266-64  
Tel.: (98) 3227-8145  
E-mail: cmcontabilidadeltda@hotmail.com



# TEIXEIRA & MENDONÇA

## CONTABILIDADE LTDA



e de pessoal de para processamento da contabilidade Gestão Fiscal para processamento da contabilidade, folha de pagamento, execução do orçamento, compreendendo as fases da despesa pública de: empenho, liquidação, pagamento, incorporação patrimonial, processamento do movimento bancário e outros. Acompanhar os serviços contábeis das entidades acima relacionadas, com o padrão de qualidade, permanecendo o acompanhamento por parte da empresa contratada para dar orientação técnica, por meio de:

- Prestadores de serviços da empresa contratada à disposição da Prefeitura Municipal e seus entes;
- Visitas técnicas regulares do contador responsável e, quando necessário, de advogado atuante na área do direito público e administrativo;
- Atendimentos e visitas emergenciais, sempre que for necessário;
- Atendimento de servidores da Prefeitura Municipal e seus entes na sede da empresa contratada, para orientações técnicas específicas, produção de trabalhos especiais, orientações, treinamentos e consultorias;
- Resposta de consultas por telefone, diretas e por meio dos sistemas de comunicação disponíveis, como: e-mail, telefone e "online".
- Elaboração de justificativas, defesas e recursos junto a processos administrativos de prestações de contas de governo, de gestão, além de tomada de contas especiais oriundos do Tribunal de Contas do Estado.

### DA METODOLOGIA E EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

Os serviços supõem atuação presencial na sede da Prefeitura Municipal de PINDARÉ-MIRIM e à distância, conforme especificado abaixo:

- Assessoria ostensiva, presencial e consultoria em contabilidade pública, gestão financeira, pessoal e tesouraria: No registro contábil e prestação de contas dos atos e fatos que tenham repercussão no patrimônio da Prefeitura Municipal; No registro contábil dos atos e fatos que mediata e imediatamente possam vir a afetar o patrimônio da Prefeitura Municipal, por meio do sistema de compensação; Na conciliação das contas contábeis, especialmente das contas bancárias, dívida fluante, devedores diversos, dívida fundada; No encerramento diário dos recebimentos e pagamentos; No encerramento mensal e anual dos balancetes e balanços; No acompanhamento do cumprimento das metas fiscais da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO); No acompanhamento da despesa total com pessoal; No arquivamento da documentação contábil, conforme Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado do Maranhão; No acompanhamento das obrigações legais a serem cumpridas pelos gestores; Nas prestações de contas junto ao Tribunal de Contas do Estado do Maranhão;
- Gestão nos procedimentos contábeis: Exame preventivo, por amostragem, em documentos da execução orçamentária e financeira (Notas de Empenho e Comprovantes); Exame preventivo, por amostragem, nas prestações de contas ao Tribunal de Contas do Estado do Maranhão e demais órgãos fiscalizadores.
- Assessoria ostensiva e acompanhamento de processos junto ao TCE/MA: Entende-se por assessoria ostensiva a presença de técnico ou equipe técnica do Licitante sempre que for solicitada a sua presença nas áreas mencionadas neste Termo de Referência, com o objetivo de oferecer apoio na análise e elaboração de relatórios técnicos, balancetes, demonstrativos, normas e legislações, arquivo de documentos, análise do fluxo de informações, rotinas, procedimentos e prestações de contas, proporcionando a capacitação e o aperfeiçoamento constante dos servidores da Contabilidade da Prefeitura Municipal e seus entes por meio da transferência de conhecimento técnico

Rua Antônio Serafim Nº 608 Andar 02 sala 03

Cidade: Viana - MA, CEP: 65.215-000

CNPJ. 17.424.121/0001-63 Insc. Estadual 124006175 Insc. Municipal 11671266-64

Tel.: (98) 3227-8145

E-mail: cmcontabilidadeltida@hotmail.com



**TEIXEIRA & MENDONÇA**  
**CONTABILIDADE LTDA**



|   |  |  |
|---|--|--|
| especializado. Elaboração de justificativas, defesas e recursos junto a processos administrativos de prestações de contas do Presidente, além de tomadas de contas especiais oriundos do Tribunal de Contas do Estado do Maranhão —TCE. |  |  |
|---|--|--|

- **Valor Mensal lote I. Secretaria de Administração:** R\$ 10.000,00 (dez mil reais), pelo período de 12 (doze) meses, totalizando R\$; 120.000,00(Cento e vinte mil reais).
  - **Valor Mensal lote I. Secretaria de Educação:** R\$ 10.000,00 (dez mil reais), pelo período de 12 (doze) meses, totalizando R\$; 120.000,00(Cento e vinte mil reais).
  - **Valor Mensal lote II. Secretaria de Saúde:** R\$ 10.000,00 (dez mil reais), pelo período de 12 (doze) meses, totalizando R\$; 120.000,00(Cento e vinte mil reais).
1. Valor Global R\$ 360.000,00 (Trezentos e sessenta mil reais)
  2. O prazo de validade desta Proposta é de 60 (Sessenta) dias a contar da data da sua entrega.
  3. O Prazo de execução dos serviços será de 12 (doze) meses a contar da data do recebimento da Ordem de Serviço emitida pela Contratante.
  4. DADOS DA EMPRESA:
  5. MC ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTABIL LTDA
  6. CNPJ nº 17.424.121/0001-63
  7. Rua Antônio Serafim Nº 608 Andar 02 sala 03 Viana – MA.
  8. DADOS BANCARIOS:
  9. Banco: Banco do Brasil.
  10. Agencia: 2771-5 Conta Corrente nº 42000-X

**Pindaré-Mirim - MA, 11 de Julho de 2019.**

  
**MC ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTABIL LTDA**  
**CNPJ nº 17.424.121/0001-63**  
**Celso Mendonça Filho**  
**CPF nº 794.073.403-25 RG Nº 000053395196-8 SSP/MA**  
**Sócio/Proprietário**