



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PINDARÉ-MIRIM

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 895/2018.**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. OBJETO:**

1.1 Contratação de Pessoa Jurídica para o fornecimento de **MATERIAIS DE REPOSIÇÃO PARA MANUTENÇÃO DE POÇOS ARTESIANOS**, visando atender as eventuais necessidades de manutenção preventiva e corretiva dos poços de responsabilidade da Secretaria Municipal de Infraestrutura do **MUNICÍPIO DE PINDARÉ-MIRIM em 2018** deste município para o período de 12 (doze) meses, por meio do **Sistema de Registro de Preços** de acordo com o que estabelece a Lei 8.666 de 21 de junho de 1993, regulamentado pelos Decretos Federais números 3.931 de 19 de setembro de 2001 e 7.892 de 23 de janeiro de 2013.

**2. JUSTIFICATIVA:**

O Município de Pindaré-Mirim conta com aproximadamente 44(quarenta e quatro) poços artesianos espalhados em diversos bairros e localidades do Município, que durante vários anos não sofreram nenhum processo de manutenção preventiva, ocasionando uma série de consequências sociais, com veiculação de doenças hídricas como a disenteria bacilar e amebiana, além de várias verminoses.

A fim de solucionar ou ao menos minimizar não só o problema da falta d'água, mas, também melhorar a qualidade da água oferecida a comunidade, a Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura do Município desenvolverá um trabalho de execução dos serviços de recuperação e manutenção de poços, justificando assim, a aquisição dos materiais constante neste instrumento.

**3. DESCRIÇÃO / UNIDADE DE MEDIDA / QUANTIDADE:**

<b>ITE M</b>	<b>DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>UNID.</b>	<b>QUANT.</b>	<b>VALOR UNIT.</b>	<b>VALOR TOTAL</b>
1	RELE M TEMPO 0-6S	Und	50	<b>78,13</b>	<b>3.906,67</b>
2	CAPACITOR 45UF - 440 VOLTS	Und	50	<b>26,97</b>	<b>1.348,33</b>
3	CAPACITOR 50UF - 440 VOLTS	Und	50	<b>28,87</b>	<b>1.443,33</b>
4	CAPACITOR 270-324UF - 220 VOLTS	Und	50	<b>26,23</b>	<b>1.311,67</b>
5	BOTAO (LIGA/DESLIGA) 10A	Und	40	<b>24,25</b>	<b>970,13</b>
6	QUADRO DE COMANDO - 3CV - 220 VOLTS	Und	40	<b>753,97</b>	<b>30.158,67</b>
7	QUADRO DE COMANDO - 2CV - 220 VOLTS	Und	40	<b>625,87</b>	<b>25.034,67</b>



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PINDARÉ-MIRIM**

8	QUADRO DE COMANDO - 3,5CV - 220 VOLTS	Und	40	775,33	31.013,33
9	QUADRO DE COMANDO - 8CV - 380 VOLTS	Und	40	833,03	33.321,33
10	QUADRO DE COMANDO - 5CV - 380 VOLTS	Und	40	803,45	32.138,00
11	QUADRO DE COMANDO - 3,5CV - 380 VOLTS	Und	40	683,20	27.328,00
12	CABO PP 3X4 MM	Metro	5000	3,72	18.600,00
13	CABO PP 3X6 MM	Metro	5000	5,73	28.666,67
14	TUBOS ROSCAVEL PVC 1.1/2"	Und	30	28,53	856,00
15	TUBOS ROSCAVEL PVC 1.1/4"	Und	30	24,18	725,40
16	TUBOS ROSCAVEL PVC 2"	Und	30	41,00	1.230,10
17	TUBOS ROSCAVEL PVC 3"	Und	20	66,50	1.330,00
18	TUBOS ROSCAVEL PVC 2.1/2"	Und	30	81,27	2.438,20
19	TUBOS EDUTOR DE 1.1/2"	Und	30	33,07	992,00
20	TUBOS EDUTOR DE 2"	Und	30	42,90	1.287,10
21	LUVA DE FERRO GALVANIZADO DE 1.1/2"	Und	600	10,38	6.230,00
22	LUVA DE FERRO GALVANIZADO DE 2"	Und	600	12,68	7.610,00
23	LUVA DE FERRO GALVANIZADO DE 2.1/2"	Und	600	15,63	9.378,00
24	TAMPA DE ALUMINIO DE 4"	Und	50	17,02	850,83
25	TAMPA DE ALUMINIO DE 6"	Und	50	30,61	1.530,33
26	CABO FLEXIVEL DE 2,5MM	Metro	5000	2,69	13.450,00
27	CABO FLEXIVEL DE 4,0MM	Metro	5000	0,69	3.450,00
28	CABO FLEXIVEL DE 6,0MM	Metro	5000	1,58	7.916,67
29	TUBO GEOMECANICO STD 6"	Und	50	156,70	7.835,00
30	TUBO GEOMECANICO STD 4"	Und	50	66,56	3.328,00
31	FILTRO GEOMEANICO 6"	Und	50	176,47	8.823,50
32	FILTRO GEOMEANICO 4"	Und	100	39,83	1.991,67
33	RESERVATÓRIO DE 10.000L DE FIBRA	Und	100	1.837,55	18.375,53



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PINDARÉ-MIRIM**

34	RESERVATORIO DE 15.000L DE FIBRA	Und	100	2.562,66	25.626,60
35	DISJUNTOR MONOFASICO 16A	Und	100	4,43	443,33
36	DISJUNTOR MONOFASICO 32A	Und	40	5,71	571,33
37	DISJUNTOR MONOFASICO 25A	Und	40	5,65	565,00
38	FITA ISOLANTE 20M DE ALTA TENSÃO	Und	40	12,60	1.260,00
39	FITA ISOLANTE DE 20M DE BAIXA TENSÃO	Und	40	12,09	1.209,00
40	CONJUNTO MOTORBOMBA TRIFASICO 5CV REF: BHS 412-07	Und	40	1.896,79	75.871,47
41	CONJUNTO MOTORBOMBA TRIFASICO 3CV REF: BHS 411-06	Und	40	1.716,83	68.673,07
42	CONJUNTO BOMBA TRIFASICO 8CV REF: BPS 511-10	Und	40	2.007,70	80.307,87
43	CONJUNTO MOTORBOMBA MONOFASICO 220V 2,5CV REF: BHS 411-05	Und	40	1.728,31	69.132,27
44	CONJUNTO MOTORBOMBA TRIFASICO 10CV REF: BHS 511-10	Und	50	2.696,70	107.868,00
45	CONJUNTO MOTORBOMBA MONOFASICO 220V 3CV REF: BHS 411-06	Und	10	1.762,92	70.516,80
46	CONJUNTO MOTORBOMBA TRIFASICO 12CV REF: BHS 512-08	Und	10	2.218,29	88.731,47
47	CONJUNTO MOTORBOMBA MONOFASICO 220V 2,5CV REF: 4PS10-07	Und	10	1.060,01	42.400,53
47	RELE 380V S/NEUTRO	Und	10	93,47	4.673,33
49	CONTACTOR 3TF-43 220V	Und	10	148,68	1.486,80
50	CONTACTOR 3TF-42 220V	Und	10	82,80	828,00
51	CONTACTOR 3TF-40 220V	Und	10	80,37	803,70
52	CONTACTOR 3TF-43 380V	Und	10	142,43	1.424,33
53	CONTACTOR 3TF-42 380V	Und	30	81,18	811,80
54	RELE BIMETALICO 10-16 A	Und	30	89,39	893,87
55	RELE BIMETALICO 16-25 A	Und	30	104,22	1.042,17
56	RELE BIMETALICO 25-32 A	Und	20	159,00	1.590,00
57	TUBO SOLDAVEL DE 50MM / 6M CLASSE 12 DE PVC	Und	20	20,39	611,60
58	TUBO SOLDAVEL DE 60MM / 6M	Und	20		



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PINDARÉ-MIRIM

	CLASSE 12 DE PVC			<b>32,85</b>	<b>985,40</b>
59	TUBO SOLDAVEL DE 40MM / 6M CLASSE 12 DE PVC	Und	20	<b>16,02</b>	<b>480,60</b>
30	CURVA DE FERRO GALVANIZA DE 2"	Und	20	<b>28,53</b>	<b>570,53</b>
61	LUVA DE UNIAO FERRO GALVANIZADO 1.1/2"	Und	20	<b>24,49</b>	<b>489,87</b>
62	LUVA DE UNIAO FERRO GALVANIZADO 2"	Und	30	<b>27,98</b>	<b>559,60</b>
63	TEE DE FERRO GALVANIZADO DE 1.1/2"	Und	30	<b>9,65</b>	<b>192,93</b>
64	TEE DE FERRO GALVANIZADO DE 2"	Und	100	<b>12,42</b>	<b>248,33</b>
65	ADAPTADOR FLANGE / FLANGE PVC 60MM	Und	100	<b>11,39</b>	<b>227,73</b>
66	CURVA SOLDAVEL 60 mm PVC	Und	100	<b>11,51</b>	<b>345,30</b>
67	CURVA SOLDAVEL 50 mm PVC	Und	100	<b>9,91</b>	<b>297,40</b>

Valor total estimado do objeto desta licitação: R\$ 986.609,17 (novecentos e oitenta e seis reais, seiscentos e nove reais e dezessete centavos).

**4. CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DOS PREÇOS:**

**4.1.** Os preços deverão ser cotados em moeda corrente do País (Real – R\$).

**4.2.** Os preços e lances ofertados deverão possuir apenas duas casas decimais após a vírgula (\* ,xx):

**4.3.** Não será admitido no preço, o fracionamento de centavos que ultrapassem duas casas decimais, desprezando-se a fração remanescente.

**4.4.** (s) proposta(s) de preços que possuir(em) preços superiores aos preços estimados, não serão desclassificadas, mas somente serão aceitos os preços unitários e preços totais/globais que estiverem, após a fase de lance/negociação, iguais ou inferiores aos preços estimados/orçados por esta Administração Pública Municipal, constantes nos autos do processo.

**5. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:**

**5.1.** O julgamento das propostas será do tipo menor preço por item.

**6. EXIGÊNCIAS DE HABILITAÇÃO:**

**6.1.** O edital da licitação definirá todas as exigências de habilitação, devidamente regulamentada pela legislação vigente, em especial às luzes da Lei nº 8.666/93 e ulteriores alterações, exigindo principalmente documentação relativa a:

Habilitação jurídica;



ESTADO DO MARANHÃO  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PINDARÉ-MIRIM**

*Regularidade fiscal e trabalhista;*

*Qualificação técnica;*

*Qualificação econômico-financeira;*

*Cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.*

**7. DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:**

*A Ata de Registro de Preços a ser firmada terá duração de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura.*

**7. DA CONTRATAÇÃO:**

*7.1. A existência desta Ata de Registro de Preços não obriga a Prefeitura Municipal de Pindaré Mirim a efetivar as contratações na quantidade estimada, ficando-lhe facultada a aquisição por outras modalidades, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro o direito de preferência de fornecimento em igualdade de condições.*

*7.2. A contratação com a(s) empresa(s) detentora de preços de produtos/serviços ora registrado(s), após a indicação pela Prefeitura Municipal de Pindaré-Mirim, será feita por intermédio de CONTRATO, observando-se o que segue:*

*7.3. Fica reservado à Administração, o direito de substituir o contrato por outros instrumentos hábeis, tais como CARTA-CONTRATO, NOTA DE EMPENHO DE DESPESA ou ORDEM DE EXECUÇÃO DE SERVIÇO, conforme preceitua o artigo 62 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.*

*7.4. É dispensável o contrato e facultada à substituição prevista no item acima, a critério da Administração e independentemente de seu valor, nos casos de compra com entrega imediata e integral dos bens adquiridos, dos quais não resultem obrigações futuras, inclusive assistência técnica, conforme disposto no artigo 62, § 4º, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.*

*7.5. Vinculam-se aos outros instrumentos hábeis mencionados acima, independentemente de transcrição, todas as cláusulas constantes na minuta do contrato, parte integrante do edital, independente de transcrição, bem como esta Ata de Registro de Preços e a proposta de preços da empresa vencedora.*

*7.6. O(s) contrato(s) ou outros instrumentos hábeis oriundos desta Ata de Registro de Preços poderá(ão) ser celebrado(s) a qualquer tempo durante a vigência da mesma.*

*7.7. O contrato, que obedecerá às condições estabelecidas no edital, estará vinculado integralmente a este instrumento, implicando na obrigatoriedade da empresa licitante vencedora em cumprir todas as obrigações e condições especificadas neste edital e seus anexos.*



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PINDARÉ-MIRIM**

*Em conformidade com o art. 64 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a administração convocará a empresa detentora da ata de registro de preços, para assinatura do termo de contrato, a qual terá o prazo de até 05 (cinco) dias úteis, a contar da convocação.*

*O prazo de convocação estipulado poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela parte durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração.*

*7.8. O contrato poderá ser alterado nos termos do artigo 65 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, mediante as devidas justificativas.*

*7.9. O contrato poderá ser rescindido a qualquer tempo, pela Prefeitura Municipal de Pindaré-Mirim, independentemente de qualquer notificação ou interpelação judicial desde que a contratada deixe de cumprir com quaisquer das Cláusulas do Contrato, além de ficar sujeita às penalidades previstas na Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores e no edital desta licitação.*

**8. DA VIGÊNCIA DO CONTRATO:**

*8.1. O contrato terá vigência de acordo com as condições estabelecidas na minuta do contrato, podendo ser celebrado a qualquer tempo durante a vigência da Ata de Registro de Preços.*

**9. DA FORMA DE PAGAMENTO:**

*9.1. O pagamento do valor dos objetos fornecidos e ou serviços prestados, quando inferior ao limite previsto no inc. II, do art. 24, da Lei 8.666/93, será efetuado pelo CONTRATANTE, até o quinto dia útil, contado da apresentação da fatura, ou até o trigésimo dia corrido, se superior àquele limite, observada a ordem cronológica estabelecida no art. 5º da Lei nº 8.666/93, após protocolização e aceitação da Nota Fiscal / Fatura correspondente, devidamente atestada pelo servidor ou comissão instituída para esse fim. Para fins de pagamento ainda será solicitada a apresentação das certidões negativas de débito relativas ao FGTS, RECEITA FEDERAL que abranje inclusive as Contribuições Sociais e Débitos Trabalhistas - CNDT e TRABALHISTA sendo que as certidões deverão sempre apresentar data de validade posterior à data de emissão das respectivas Notas Fiscais.*

*9.2. É vedada expressamente a realização de cobrança de forma diversa da estipulada no Edital, em especial a cobrança bancária, mediante boleto ou mesmo o protesto de título, sob pena de aplicação das sanções previstas e indenização pelos danos decorrentes.*

*9.3. Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta à CONTRATADA, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços.*



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PINDARÉ-MIRIM**

*9.4. Na ocorrência de rejeição da(s) Nota(s) Fiscal (is), motivada por erro ou incorreções, o prazo para pagamento passará a ser contado a partir da data da sua reapresentação.*

*9.5. A Prefeitura Municipal de Pindaré-Mirim reserva-se o direito de recusar o pagamento se, no ato da atestação, o objeto não estiver de acordo com as especificações apresentadas e aceitas*

*9.6. O pagamento será efetuado, mediante liquidação da Nota Fiscal e transferência bancária ao fornecedor, uma vez satisfeitas às condições estabelecidas no edital e contrato administrativo.*

**10. RECOMPOSIÇÃO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO:**

*10.1 Ocorrendo desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, a Administração poderá restabelecer a relação pactuada, nos termos do art. 65, inciso II, alínea d, da Lei nº 8.666/93, mediante comprovação documental e requerimento expresso do contratado.*

**11. CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DOS RECURSOS:**

*11.1. As despesas decorrentes da presente licitação correrão por conta dos recursos específicos consignados no orçamento da Prefeitura Municipal de Pindaré Mirim, devidamente a serem classificadas no contrato a ser celebrado com a empresa vencedora ou outros instrumentos hábeis.*

**12. DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES:**

*12.1 A empresa contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões, de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.*

**13. DA FORMA DE FORNECIMENTO E LOCAL DA ENTREGA:**

*13.1. A minuta do contrato que integra o edital da licitação para todos os fins e efeitos de direito, regulamentará as condições da forma de fornecimento, recebimento e prazo. Após assinatura do contrato ou outros instrumentos hábeis, a empresa contratada deverá iniciar o fornecimento;*

*13.2 Os produtos deverão ser entregues nos Almoxarifados das Secretarias Municipais solicitantes, nos endereços especificados nas Ordens de Fornecimentos, no horário das 08h00h às 14:00h.*

**14. GARANTIA LEGAL DO(S) PRODUTO(S):**

*14.1. Quando for o caso, o(s) produto(s) adquiridos pela contratada deverá(ão) possuir garantia contra defeitos de fabricação de acordo com período estabelecido pelo fabricante.*

*14.2. A garantia legal é o prazo que a Contratante possuirá para reclamar dos vícios (defeitos) constatados no produto(s) adquirido(s). O direito de reclamar independerá de certificado de garantia, bastando apenas apresentação da nota fiscal do produto.*



ESTADO DO MARANHÃO  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PINDARÉ-MIRIM**

*Quanto aos prazos legais para registro de reclamação, estes estão previstos no artigo 26 do Código de Defesa do Consumidor nos seguintes termos:*

*"O direito de reclamar pelos vícios aparentes ou de fácil constatação caduca em:*

*I - trinta dias, tratando-se de fornecimento de serviço e de produtos não-duráveis;*

*"II - noventa dias, tratando-se de fornecimento de serviço e de produtos duráveis".*

**14.3.** *No caso de vício oculto, aquele não evidenciado de início, só aparecendo após determinado tempo ou consumo do(s) produto(s), o prazo legal inicia-se no momento em que a Contratante tomar conhecimento do problema.*

**14.4.** *Detectado problema(s) no(s) produto(s), a contratada e o fabricante terão o prazo máximo de 30 (trinta) dias, a partir da reclamação, para sanar o(s) problema(s) do(s) produto(s), conforme preceitua o artigo 18 do Código de Direito do Consumidor. Extrapolado esse prazo, a contratante poderá exigir outro produto da mesma natureza ou similar ou superior. Contudo, o período de 01 (um) mês não deve ser estipulado em caso de se tratar de produto essencial com defeito e a troca deve ser imediata. Não haverá quaisquer ônus à contratante.*

**15. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:**

**15.1.** *A empresa licitante que se recusar a assinar **ata de registro de preços** ou o **contrato** injustificadamente dentro do prazo de até 05 (cinco) dias a contar da convocação pela Prefeitura Municipal de Pindaré-Mirim ou em assinar a ordem de fornecimento, ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta ou lance ofertado, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo e fazer declaração falsa, poderá ficar impedido de licitar e contratar com a Administração Pública Municipal de Pindaré-Mirim, pelo prazo de até 05 (cinco) anos.*

**15.2.** *A aplicação da sanção de declaração de inidoneidade implica na impossibilidade da empresa ou interessado de se relacionar comercialmente com a Administração Pública Municipal de Pindaré-Mirim-MA.*

**15.3** *As demais cominações são aquelas previstas na minuta do contrato, parte integrante do edital, independente de transcrição e na Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.*

**16. DOS DIREITOS, OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DAS PARTES:**

**16.1.** *Constituem direitos da contratante, receber o objeto deste contrato nas condições avençadas e da contratada perceber o valor ajustado na forma e prazo convencionados.*





ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PINDARÉ-MIRIM

**17. OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADE DA CONTRATANTE:**

*17.1. Fiscalizar e acompanhar a execução deste contrato;*

*17.2. Efetuar o pagamento conforme estipulado na Cláusula do Pagamento;*

*17.3. Comunicar à contratada toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução do contrato.*

**18. OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA:**

*18.1. Entregar o(s) produto(s) à(s) sua(s) expensa(s), em dias úteis e no horário de expediente;*

*18.2. Fornecer o(s) produto(s), rigorosamente nas especificações, prazos e condições estabelecidas neste instrumento;*

*18.3. O(s) produto(s) deverá(ão) ser fornecido(s), de acordo com a Ordem de Fornecimento, durante o prazo de vigência deste contrato;*

*18.4. Assumir todos os custos ou despesas que se fizerem necessários para o adimplemento das obrigações decorrentes deste contrato;*

*18.5. Não transferir, total ou parcialmente, o objeto deste contrato;*

*18.6. Sujeitar-se a mais ampla fiscalização por parte da contratante, prestando todos os esclarecimentos solicitados a e atendendo às reclamações procedentes, caso ocorram;*

*18.7. Comunicar a contratante os eventuais casos fortuitos ou de força maior, dentro do prazo de 02 (dois) dias úteis após a verificação do fato e apresentar os documentos para a respectiva aprovação, em até 05 (cinco) dias consecutivos, a partir de sua ocorrência, sob pena de não serem considerados;*

*18.8. Atender aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução do presente contrato;*

*18.9. Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, inclusive manter todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;*

*18.10. A Contratada responderá, de maneira absoluta e inescusável, pela perfeita condição do(s) produto(s) fornecido(s), inclusive sua(s) quantidade(s) e qualidade, competindo-lhe também, a do(s) produto(s) que não aceito(s) pela fiscalização da Contratante deverá(ão) ser trocado(s);*

*18.11. Serão de direta e exclusiva responsabilidade da Contratada quaisquer acidentes que porventura ocorram na entrega do(s) produto(s) e o uso indevido de patentes e registros; e*



ESTADO DO MARANHÃO  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PINDARÉ-MIRIM**

*18.12. Atender, imediatamente, todas as solicitações da fiscalização da Contratante, relativamente à execução do contrato.*

*18.13. Todo e qualquer dano que causar à contratante, ou a terceiros, ainda que culposo praticado por seus prepostos, empregado ou mandatário, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento pela contratante;*

*18.14. Toda e qualquer tipo de autuação ou ação que venha a sofrer em decorrência do fornecimento em questão, bem como pelos contratos de trabalho de seus empregados, mesmo nos casos que envolvam eventuais decisões judiciais, eximindo a contratante de qualquer solidariedade ou responsabilidade;*

*18.16. Toda e quaisquer multas, indenizações ou despesas impostas à contratante por autoridade competente, em decorrência do descumprimento de lei ou de regulamento a ser observado na execução do contrato, desde que devidas e pagas, as quais serão reembolsadas à contratante, que ficará de pleno direito, autorizada a descontar, de qualquer pagamento devido à contratada, o valor correspondente.*

*18.17. A contratada autoriza a contratante a descontar o valor correspondente aos referidos danos ou prejuízos diretamente das faturas pertinentes aos pagamentos que lhe forem devidos, independentemente de qualquer procedimento judicial, assegurada a prévia defesa.*

*18.18. O valor a ser ressarcido à contratante nos casos de prejuízos em que a contratada for responsabilizada será apurado utilizando-se o índice IGP-M – Índice Geral de Preços de Mercado, da Fundação Getúlio Vargas, obtido no período compreendido entre a data da ocorrência do fato que deu causa ao prejuízo e a data do efetivo ressarcimento à contratante, utilizando-se a seguinte fórmula:*

$$VA = \frac{VDI}{INI} \times INF, \text{ onde:}$$

VA = Valor Atualizado

VDI = Valor Inicial

INI = IGP-M/FGV do mês em que ocorreu o prejuízo (índice inicial)

INF = IGP-M/FGV do mês do ressarcimento (índice final)

*18.19. A contratada reconhece os direitos da contratante em aplicar as penalidades previstas em lei no caso rescisão administrativa deste contrato decorrente de inexecução total ou parcial do mesmo.*

**19. ACOMPANHAMENTO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO DE CONTRATO/ADITAMENTO(S) OU OUTROS INSTRUMENTOS HÁBEIS:**

*19.1. A contratante nomeará um Servidor para exercer as atividades de fiscalização da execução do instrumento contratual/aditamento(s) ou outros instrumentos hábeis.*



ESTADO DO MARANHÃO  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PINDARÉ-MIRIM**

*19.2. As decisões e/ou providências que ultrapassarem a competência do fiscal do contrato deverão ser encaminhadas a **Secretária de Municipal Requisitante**, em tempo hábil, para adoção das medidas cabíveis.*

*19.3. O(a) gestor(a) de contrato devidamente instituído pelo **Ordenador da Pasta**, possuirá poderes específicos para proceder ao acompanhamento, controle e fiscalização, bem como outras atribuições incluídas pela legislação vigente, referente a execução contratual.*

**20. CONSIDERAÇÕES GERAIS:**

*20.1. A Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura poderá realizar acréscimo nas quantidades inicialmente previstas respeitadas os limites previstos no artigo 65, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, tendo como base as quantidades constantes neste Termo de Referência.*

*20.2. Em atendimento ao disposto no artigo 48, I, da Lei Federal nº 147, de 07 de agosto de 2014, **todos os itens cujo valor total seja de até R\$ 80.000,00** (Oitenta mil reais), serão destinados exclusivamente à participação de **MICROEMPRESAS e EMPRESAS DE PEQUENO PORTE**.*

*20.3. O critério da administração pública e em observância ao artigo 49, incisos II e III, da Lei Federal nº 147/2014, não aplicará o disposto no item acima, quando:*

*Não houver um mínimo de 3 (três) prestadores de serviços competitivos enquadrados como microempresas ou empresas de pequeno porte sediados local ou regionalmente e capazes de cumprir as exigências estabelecidas no instrumento convocatório; e*

*O tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte não for vantajoso para a administração pública ou representar prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado.*

**21. UNIDADE FISCALIZADORA:**

*21.1. Prefeitura Municipal de Pindaré Mirim.*

*Pindaré-Mirim/MA, 02 de julho de 2018.*

---

**Isaías Leite Jorge**  
**Assessor Técnico**  
**Responsável pela elaboração do Termo de Referência**

---

**Eden Wilson Gomes de Castro**



**ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PINDARÉ-MIRIM**

**Secretário Municipal**

**Secretaria Municipal de Infraestrutura**

**Aprovo o Termo de Referência supra, e autorizo a elaboração de Edital.**

---

**Jabson Gomes Bringel**

**Secretário Municipal**

**Secretaria Municipal de Finanças**

**Aprovo o Termo de Referência supra, e autorizo a elaboração de Edital.**